



## STATUT NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

### 1. Placówka działa na podstawie:

- *Ustawa z 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. 2004 nr 256, poz.2572 z późniejszymi zmianami.).*
- *Ustawa o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw- ustawa z dnia 13czerwca 2013r.*
- *Ustawa o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw – ustawa z dnia 30 sierpnia 2013.*
- *Spis aktów wykonawczych do Ustawy o Systemie Oświaty.*
- *Rozporządzenie MEN z 21 maja 2001 r. – w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz.624 ze zmianami).*
- *Rozporządzenie MEN z 18 września 2008 r. – w sprawie sposobu i trybu organizowania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży ( Dz. U. z 2008 r. Nr 175,poz. 1086).*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. – w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17).*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 maja 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół.*
- *Rozporządzenie MEN i S z dnia 31 grudnia 2002 r. – w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach ( Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz.69 ze zmianami).*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2013 r.-w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z dnia 7 maja 2013 r. poz. 532).*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 16 lipca 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2009 r. Nr 116, poz. 977).*
- *Rozporządzenie MEN i S z 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez szkoły i placówki (Dz. U. 2002 Nr 56,poz. 506 ze zmianami).*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku w szkole podręczników (Dz. U. z 2009 r. Nr 89, poz. 730).*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2010 r. nr 156).*



## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie przyjmowania osób nie będących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia.*
- *Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 5 26 i 527 ze zmianami).*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 07 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2009 r. Nr 168, poz. 1324 z późniejszymi zmianami).*
- *Wpisu do ewidencji placówek niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez Burmistrza Skarszew.*
- *Niniejszego statutu.*
- *Kodeks Pracy (t Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 942 z późniejszymi zmianami ). Ustawa z dnia 26.06.1974 r.*

---

## STATUT NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

1. Niniejszy Statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki, zwanej w dalszej części „Przedszkolem”, którego pełna nazwa brzmi: Niepubliczne Przedszkole „Aniołek” w Skarszewach.
2. Podmiotem założycielskim Przedszkola jest Niepubliczne Przedszkole i Żłobek ANIOŁEK – DOMINO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa.
3. Placówka działa na podstawie wpisu do ewidencji placówek niepublicznych.
4. Siedziba Przedszkola znajduje się przy ul. Kościerskiej 7 w Skarszewach (kod pocztowy: 83-250).
5. Dane kontaktowe:  
tel. +48 58 531 07 16, 882 019 576  
e-mail: [kontakt@aniolek-skarszewy.pl](mailto:kontakt@aniolek-skarszewy.pl)  
strona internetowa: [www.aniolek-skarszewy.pl](http://www.aniolek-skarszewy.pl)
6. Nadzór pedagogiczny nad placówką sprawuje Pomorski Kurator Oświaty w Gdańsku.

#### § 2

1. Przedszkole funkcjonuje cały rok.
2. Przedszkole jest czynne w godzinach od 5.45 do 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
3. Czas pracy przedszkola może być zmienny w zależności od potrzeb środowiska.
4. Przerwa wakacyjna ustalana jest przez dyrektora przedszkola w porozumieniu z rodzicami.
5. Termin przerw ustala dyrektor.
7. Dzienny czas pracy przedszkola ustala dyrektor, w tym czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, nie może być krótszy niż 5 godzin dziennie i obowiązuje w godzinach popołudniowych od 8.00 do 13.00.
8. Szczegółową organizację opiekuńczo - wychowawczą – dydaktyczną w danym roku szkolnym ustala dyrektor.
9. W okresie obniżonej frekwencji (ferie zimowe, wiosenne, zwiększona zachorowalność itp.) placówka prowadzi zajęcia w grupach łączonych.
10. Grupy mogą być łączone przy liczbie wychowanków poniżej 13 w każdej z nich z zachowaniem zasady łączenia grup zbliżonych wiekowo.

---

**STATUT**  
**NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH**  
**ROZDZIAŁ II**  
**CELE I ZADANIA PLACÓWKI**

**§ 3**

**I Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z Ustawy o Systemie Oświaty oraz przepisów prawnych wydanych na jej podstawie w szczególności z podstawy programowej wychowania przedszkolnego.**

1. Celem i zadaniem przedszkola jest:

- wspomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji,
- budowanie systemu wartości, w tym wychowywanie dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe,
- kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do łagodnego znoszenia stresów i porażek,
- rozwijanie u dzieci umiejętności społecznych, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi,
- stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych,
- troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną,
- zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych,
- budowanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijanie umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych,
- wprowadzenie dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijanie umiejętności wypowiedzenia się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne,
- kształtowanie u dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej,
- zapewnienie dzieciom lepszych szans edukacyjnych poprzez wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności, a także kształtowanie tych wiadomości i umiejętności, które są ważne w edukacji szkolnej.

2. Zadaniem przedszkola jest opieka nad zdrowiem, bezpieczeństwem i prawidłowym rozwojem wychowanków oraz udzielanie pomocy rodziców w zapewnieniu ich dzieciom opieki.

3. Zadania przedszkola realizowane są w ramach obszarów edukacyjnych:

- kształtowanie umiejętności społecznych dzieci: porozumiewanie się z dorosłymi dziećmi, zgodne funkcjonowanie w zabawie i sytuacjach zadaniowych,
- kształtowanie czynności samoobsługowych, nawyków higienicznych i kulturalnych,

## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

- wdrażanie dzieci do utrzymywania ładu i porządku,
- wspomaganie rozwoju mowy dzieci,
- wspieranie dzieci w rozwijaniu czynności intelektualnych, które stosują w poznawaniu i rozumieniu siebie i swojego otoczenia,
- wychowanie zdrowotne i kształtowanie sprawności fizycznej dzieci,
- wdrażanie dzieci do dbałości o bezpieczeństwo własne oraz innych,
- wychowanie przez sztukę - dziecko widzem i aktorem,
- wychowanie przez sztukę - muzyka i śpiew, pląsy i taniec,
- wychowanie przez sztukę - różne formy plastyczne,
- wspomaganie rozwoju umysłowego dzieci poprzez zabawy konstrukcyjne, budzenie zainteresowań technicznych,
- pomaganie dzieciom w rozumieniu istoty zjawisk atmosferycznych i w unikaniu zagrożeń,
- wychowanie dla poszanowania roślin i zwierząt,
- wspomaganie rozwoju intelektualnego dzieci wraz z edukacją matematyczną,
- kształtowanie gotowości do nauki czytania i pisania,
- wychowanie rodzinne, obywatelskie i patriotyczne.

4. Szczegółowe zadania przedszkola i sposoby ich realizacji zawarte są w Rocznym Planie pracy przedszkola, Programach wewnętrznych przedszkola, miesięcznych planach pracy poszczególnych grup przedszkolnych.

5. Przedszkole realizuje zadania zgodnie z Deklaracją Praw Dziecka i Konwencji o Prawach Dziecka.

#### § 4

### **II Przedszkole organizuje i udziela wychowankom i ich rodzicom pomoc psychologiczno- pedagogiczną.**

1. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna polega w szczególności na rozpoznawaniu i zaspakajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych wychowanków, wynikających w szczególności:

- z niepełnosprawności,
- z niedostosowania społecznego,
- z zagrożenia niedostosowaniem społecznym,
- ze szczególnych uzdolnień,
- ze specyficznych trudności w uczeniu się,
- z zaburzeń komunikacji językowej,
- z choroby przewlekłej,

## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

- z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych,
  - z niepowodzeń edukacyjnych,
  - z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową wychowanków i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego, kontaktami środowiskowymi,
  - z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.
2. Korzystanie z pomocy psychologiczno- pedagogicznej w przedszkolu jest dobrowolne i nieodpłatne.
3. Pomoc psychologiczno- pedagogiczną organizuje dyrektor przedszkola.
4. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna udzielana w przedszkolu rodzicom wychowanków i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy psychologiczno- pedagogicznej dla dzieci.
5. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna w przedszkolu jest udzielana z inicjatywy:
- rodziców wychowanka,
  - nauczyciela lub specjalisty, prowadzącego zajęcia z wychowankiem,
  - poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej,
  - pomocy nauczyciela.
6. W przedszkolu pomoc psychologiczno- pedagogiczna jest udzielana w formie zajęć rozwijających uzdolnienia oraz zajęć specjalistycznych:
- korekcyjno- kompensacyjnych,
  - logopedycznych,
  - socjoterapeutycznych,
  - innych zajęć o charakterze terapeutycznym.
7. W przedszkolu, pomoc psychologiczno- pedagogiczna jest udzielana rodzicom i nauczycielom w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.
8. Nauczyciele w przedszkolu prowadzą działania pedagogiczne mające na celu rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci poprzez obserwację pedagogiczną zakończoną analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna).

## **STATUT**

### **NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH**

#### **§ 5**

#### **III W przedszkolu może być organizowana opieka nad dziećmi niepełnosprawnymi.**

1. Przedszkole w zależności od potrzeb środowiska i warunków placówki, może organizować opiekę nad dziećmi niepełnosprawnymi:

- ze wskazaniem z poradni psychologiczno- pedagogicznej do pobytu z dziećmi w przedszkolu ogólnodostępnym.

2. Nauczyciel pracujący z dzieckiem niepełnosprawnym ma obowiązek ściśle współpracować z rodzicami dziecka oraz specjalistą opiekującym się wychowankiem, w celu dostosowania treści, metod i organizacji pracy do potrzeb edukacyjnych dzieci.

#### **§ 6**

#### **IV Przedszkole umożliwia dzieciom podtrzymanie poczucia tożsamości religijnej, poprzez udział w zajęciach religii na terenie przedszkola zgodnie z wyznaniem.**

1. Przedszkole organizuje naukę religii na życzenie rodziców wyrażone na piśmie.

2. Nauczanie religii odbywa się na podstawie programu, opracowanego i zatwierdzonego przez władze kościoła.

3. Przedszkole zatrudnia nauczyciela religii, wyłącznie na podstawie imiennego, pisemnego skierowania do danego przedszkola, wydanego przez właściwego biskupa diecezjalnego.

4. Nauczyciel religii odnotowuje odbyte zajęcia w dzienniku zajęć.

5. Nauka religii odbywa się w wymiarze jednych zajęć tygodniowo. Czas trwania zajęć:

- dzieci w wieku 3-4 lat - około- 30 minut,
- dzieci w wieku 5-6 lat - około- 30 minut.

6. Nadzór pedagogiczny nad nauczycielem religii w zakresie metodyki nauczania i zgodności z programem prowadzi Dyrektor Przedszkola.

7. Dzieci, które nie uczęszczają na zajęcia religii, w czasie jej trwania, mają zapewnioną opiekę nauczyciela.

8. W salach dydaktycznych przedszkola jest umieszczony krzyż.

## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOŁA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

#### § 7

**V Przedszkole może organizować działalność innowacyjną i eksperymentalną na podstawie odrębnych przepisów.**

1. W przypadku prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przedszkole określa organizację tej działalności.
2. Innowacja lub eksperyment mają na celu poprawę jakości pracy przedszkola.
3. Innowacje, eksperymenty mogą obejmować wszystkie lub wybrane zajęcia edukacyjne, całe przedszkole lub oddział.
4. Rozpoczęcie innowacji lub eksperymentu jest możliwe po zapewnieniu przez przedszkole odpowiednich warunków kadrowych i organizacyjnych, niezbędnych do realizacji planowanych działań innowacyjnych i eksperymentalnych.
5. Udział nauczycieli w innowacji lub eksperymencie jest dobrowolny.
6. Uchwałę w sprawie wprowadzenia innowacji i eksperymentu w przedszkolu podejmuje rada pedagogiczna po zapoznaniu się z celem, założeniami i sposobem realizacji.
7. Oddział, w którym będzie prowadzona innowacja wybierany jest przez Dyrektora przedszkola, w porozumieniu z autorem lub nauczycielem prowadzącym innowację.

#### § 8

**VI Przedszkole indywidualnie wspomaga rodzinę w wychowaniu dziecka i przygotowuje dziecko do nauki w szkole.**

1. Przedszkole tworzy warunki do realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego z uwzględnieniem indywidualnych możliwości wychowanków placówki.
2. Przedszkole pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dzieci i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej.
3. Przedszkole informuje rodziców dziecka na bieżąco o jego postępach.
4. Przedszkole tworzy warunki umożliwiające dzieciom osiągnięcie gotowości szkolnej.
5. Przedszkole zapewnia opiekę, wychowanie i uczenie się w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa.





## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

#### § 9

**VII Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych i terenowych. Przedszkole zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa- zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.**

1. Sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu:

- zapewnienie dzieciom w ciągu dnia stałej opieki nauczycielek,
- tworzenie bezpiecznych i higienicznych warunków zabawy i nauki w czasie pobytu dziecka w przedszkolu,
- powiadamianie rodziców o złym samopoczuciu dziecka,
- udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej,
- rodzice mają obowiązek natychmiastowego odbioru dziecka w przypadku zgłoszenia jego choroby,
- rodzicom nie wolno przyprawdzać do przedszkola chorego dziecka.

2. Sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie zajęć poza przedszkolem:

- przedszkole zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi poza terenem przedszkola,
- jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne, dzieci pod nadzorem nauczycieli przebywają na świeżym powietrzu, jedną piątą czasu pobytu w przedszkolu (dzieci nie wychodzą poza teren przedszkola podczas burzy, śnieżycy, silnego wiatru i gołoledzi),
- w trakcie zajęć poza terenem przedszkola opiekę sprawuje co najmniej 1 osoba dorosła na każde 15 dzieci,
- podczas pobytu dzieci w ogrodzie, zajęcia i zabawy odbywają się w wyznaczonych terenach, ze sprzętem dostosowanym do potrzeb i możliwości dzieci,
- w razie nagłej potrzeby, zapewnia się zastępstwo nauczyciela, tak by dzieci będące w ogrodzie nie pozostawały bez jego opieki,
- przy wyjściu z dziećmi poza teren przedszkola, w obrębie tej samej miejscowości opiekę sprawuje co najmniej 1 osoba dorosła na 15 dzieci,
- na wycieczce opiekę sprawuje co najmniej 1 osoba dorosła nad grupą do 15 dzieci,
- organizując spacer i wycieczki należy:

## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

- zapoznać dzieci z miejscem i celem spaceru/ wycieczki, aby ich obserwacje i działania były świadome,
  - nie dopuszczać do nadmiernego zmęczenia fizycznego,
  - przestrzegać wspólnie wypracowanych reguł zapewniających bezpieczeństwo,
  - dbać o właściwy dobór ubioru dzieci do warunków atmosferycznych,
  - zapewnić pełne bezpieczeństwo,
- przy każdorazowym wyjściu poza teren nauczyciel zapoznaje dzieci z zasadami bezpieczeństwa, celem wyjścia w teren, warunkami i sposobami korzystania ze sprzętu, podstawowymi przepisami ruchu drogowego itp.,
  - przed wyruszeniem na wycieczkę lub spacer oraz w trakcie jej trwania nauczyciel kilkakrotnie sprawdza stan liczebny grupy,
  - przed wyjściem na wycieczkę należy zbadać teren, nie wolno dzieci prowadzić na nie sprawdzony teren,
  - w czasie wycieczki nauczyciel musi mieć niezbędne środki do udzielania pierwszej pomocy,
  - dyrektor przedszkola jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom oraz pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki w czasie ich pobytu w przedszkolu, jak i podczas organizowanych przez przedszkole zajęć poza jego terenem,
  - każde wyjście na spacer lub wycieczkę odnotowuje nauczyciel w zeszycie wyjść.

## § 10

### VIII Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu odpowiedzialni są rodzice (prawni opiekunowie) wychowanków.

1. Dziecko jest przyprowadzane do przedszkola i odbierane przez rodziców lub pełnoletnią, upoważnioną przez nich osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.
2. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (np. osoba nietrzeźwa) będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.



## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

3. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać powiadomiony dyrektor przedszkola. W takiej sytuacji przedszkole jest zobowiązane do podjęcia wszelkich czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami.
4. Nauczyciele prowadzą dzienniki, w których notowane są nieobecności dzieci.
5. Nauczyciel dyżurujący rano, lub po południu odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo wychowanków od chwili przejęcia ich od rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnione osoby, do chwili przejęcia przez nauczyciela prowadzącego grupę.
6. Rodzice są zobowiązani przyprowadzać i odbierać dziecko w wyznaczonych porach pracy przedszkola, w wypadku gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola, nauczyciel jest zobowiązany powiadomić rodziców telefonicznie o zaistniałym fakcie.
7. Nauczyciel ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Dyrektora przedszkola o problemach zaistniałych podczas przyprowadzania lub odbioru dzieci.

## ROZDZIAŁ III ORGANY PLACÓWKI I ICH KOMPETENCJE

### § 11

1. Organami placówki są:

- Dyrektor Przedszkola
- Wicedyrektor Przedszkola
- Rada Pedagogiczna

2. Dyrektor przedszkola zarządzając przedszkolem uwzględnia- kształcenie, wychowanie, opiekę, oddziaływanie społeczności najbliższego środowiska, oddziaływanie na społeczność lokalną.

- jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej,
- przygotowuje projekt Statutu,
- wstrzymuje uchwały Rady Pedagogicznej niezgodne z przepisami prawa,
- zapewnia pracownikom właściwe warunki pracy zgodne z przepisami Kodeksu Pracy, bhp i p. póź.,
- ustala zakresy obowiązków pracownikom,
- wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,
- kontroluje przestrzeganie przepisów prawa dotyczących działalności wychowawczej, dydaktycznej, opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola.

## **STATUT**

### **NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH**

- powiadamia dyrektora szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka, o spełnianiu przez nie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego w przedszkolu oraz o zmianach w tym zakresie,
- w przypadku nieobecności Dyrektora przedszkola zastępuje go Wicedyrektor

#### **3. Rada Pedagogiczna:**

- jest kolegialnym organem placówki w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących opieki, wychowania i kształcenia,
- w skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w przedszkolu,
- przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor,
- zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem i po zakończeniu roku szkolnego, a także w miarę bieżących potrzeb,
- przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadamianie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z Regulaminem Rady,
- uchwały rady pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby jej członków,
- posiedzenia rady pedagogicznej są protokołowane.
- członków rady pedagogicznej obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej uchwał, wniosków i spostrzeżeń z posiedzenia rady.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **ORGANIZACJA PLACÓWKI**

#### **§ 12**

1. Praca opiekuńczo – wychowawczo - dydaktyczna prowadzona jest w oparciu o podstawę programową oraz dopuszczone programy wychowania przedszkolnego jak i programy innowacyjne, autorskie opracowane przez nauczycieli placówki.
2. Godzina zajęć w przedszkolu trwa 60 minut.
  - czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo dostosowany jest do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi:
3. Przyrowadzanie dzieci do przedszkola trwa od 5.45 do 8.00. Odbieranie dzieci z przedszkola trwa do 17.00
4. Na realizację podstawy programowej przeznaczają się nie mniej niż 5 godzin dziennie, przy czym:

## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

- co najmniej 1/5 czasu należy przeznaczyć na zabawę (w tym czasie dzieci bawią się swobodnie, przy niewielkim udziale nauczyciela),
  - co najmniej 1/5 czasu (w przypadku młodszych dzieci 1/4 czasu) dzieci spędzają w ogrodzie przedszkolnym, na boisku, w parku itp. (organizowane są tam gry i zabawy ruchowe, zajęcia sportowe, obserwacje przyrodnicze itp.),
  - najwyżej 1/5 czasu zajmują różnego typu zajęcia dydaktyczne, realizowane według wybranego programu wychowania przedszkolnego,
  - pozostały czas - 2/5 czasu nauczyciel może dowolnie zagospodarować (w tej puli czasu mieszczą się jednak czynności opiekuńcze, samoobsługowe, organizacyjne i inne),
5. Szczegółowy rozkład dnia w przedszkolu, w tym ramy czasowe realizacji podstawy programowej oraz zajęć dodatkowych, określa dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
  6. Placówka zapewnia odpłatne wyżywienie dla dzieci. Zasady odpłatności za korzystanie z wyżywienia i wysokości stawki żywieniowej ustala dyrektor.
  7. W przypadku nieobecności dziecka zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności w placówce (za wyjątkiem pierwszego dnia), po uprzednim zgłoszeniu nieobecności.
  8. Opłaty od rodziców pobierane są do 10 dnia każdego miesiąca z góry.
  9. Liczba dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego nie może przekroczyć 25 dzieci, w uzasadnionych przypadkach może liczyć mniej osób.
  10. Placówka może organizować dla wychowanków różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki. Organizację i programy wycieczek oraz imprez dostosowuje się do wieku, zainteresowań i potrzeb dzieci, ich stanu zdrowia oraz sprawności fizycznej.
  11. Dzieci mają możliwość korzystania z ogrodu przedszkolnego z odpowiednio dobranymi urządzeniami dostosowanymi do wieku dzieci.
  12. Placówka w miarę możliwości zapewnia odpowiednie wyposażenie i oprzyrządowanie dla wychowanków.

---

**STATUT**  
**NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH**  
**ROZDZIAŁ V**  
**NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY PLACÓWKI**

**§ 13**

**I Nauczyciel**

1. Prowadzi pracę opiekuńczo- wychowawczą i dydaktyczną oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci podczas ww. zajęć, uroczystości i imprez grupowych, przedszkolnych i wycieczek.

2. Jest odpowiedzialny za przebieg procesu opiekuńczo- wychowawczego i dydaktycznego, a w szczególności jest zobowiązany do:

- udzielania pomocy wychowankom w eliminowaniu niepowodzeń,
- informowania rodziców na bieżąco o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju,
- obserwowania i analizowania oraz dokumentowania obserwacji rozwoju wychowanka i udzielania mu pomocy w przypadku problemów występujących w tym zakresie,
- prowadzenie analizy gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole,
- tworzenia warunków umożliwiających dzieciom osiągnięcie gotowości szkolnej,
- uwzględniania propozycji dzieci i rodziców w codziennym planowaniu zadań edukacyjnych,
- rozwijania i ukierunkowywania zdolności i zainteresowań wychowanka oraz udzielania mu wielokierunkowej pomocy w tym zakresie,
- tworzenia i zapewnienia warunków wspomagających harmonijny rozwój wychowanka w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa, w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku,
- inspirowania i wspomagania działań wychowanków,
- rozwiązywania konfliktów w zespole dzieci oraz pomiędzy dziećmi a innymi członkami społeczności przedszkolnej,
- efektywnego wykorzystania czasu pracy i pomocy dydaktycznych.

**§ 14**

**II Logopeda**

1. Prowadzi badania wstępne w celu ustalenia stanu mowy dzieci, w tym mowy głośnej.
2. Odpowiada za diagnozowanie logopedyczne.



## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

3. Prowadzi terapię logopedyczną indywidualną i grupową dla dziecka, w zależności od rozpoznanych potrzeb,
4. Podejmuje działania profilaktyczne zapobiegające powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej, w tym współpracuje z najbliższym środowiskiem dziecka.

#### § 15

##### III Pomoc Nauczyciela

1. Wykonuje czynności opiekuńcze i obsługowe w stosunku do wychowanków.
2. Wykazuje troskę i stwarza miłą i serdeczną atmosferę w pracy z dziećmi oraz dba o ich zdrowie i bezpieczeństwo.
3. Utrzymuje w czystości i porządku zabawki i sprzęt należący do oddziału.
4. Współdziała z nauczycielkami grupy innymi pracownikami przedszkola, w zaspokajaniu podstawowych potrzeb i praw dziecka, zgodnie z przyjętymi w przedszkolu poglądami na wychowanie i edukację dzieci.
5. Wykonuje inne czynności polecane przez Dyrektora przedszkola, a wynikające z organizacji pracy.

#### § 16

##### IV Sprzątaczką

1. Zobowiązana jest do utrzymywania w czystości i porządku przydzielonych pomieszczeń, a w szczególności do:
  - czyszczenia podłóg,
  - zbierania kurzu z mebli, parapetów okiennych, kaloryferów i innych miejsc.
2. Dbą o czystość i porządek, a w szczególności: myje okna, ściany, codziennie wietrzy sale, utrzymuje na bieżąco w czystości pomieszczenia sanitarne, korytarze, szatnię.
3. Po zakończeniu pracy sprawdza drzwi i okna, wyłącza wszystkie urządzenia elektryczne oraz wodno- kanalizacyjne i opróżnia kosze na śmieci.



## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

#### ROZDZIAŁ VI RODZICE I WYCHOWANKOWIE PLACÓWKI

##### § 17

###### I Rodzice

- mają prawo do uznania ich prymatu jako pierwszych nauczycieli swoich dzieci,
- mają prawo do wychowania swoich dzieci w duchu tolerancji,
- mają obowiązek wychowywać swoje dzieci w duchu odpowiedzialności za siebie i za cały świat,
- mają prawo do uzyskania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności.
- mają obowiązek wychowywać swoje dzieci w sposób odpowiedzialny i nie zaniedbywać ich.
- mają obowiązek zaangażowania się jako partnerzy w wychowaniu ich dzieci w przedszkolu,
- mają obowiązek dokonania świadomego wyboru drogi edukacyjnej, jaką ich dzieci powinny zmierzać,
- mają prawo wpływać, wyrażać i przekazywać Dyrektorowi przedszkola opinie na temat pracy przedszkola i ich dzieci,
- mają obowiązek osobiście włączać się w życie przedszkola ich dzieci i stanowić istotną część społeczności lokalnej,
- mają obowiązek poświęcać swój czas i uwagę swoim dzieciom i ich przedszkolu, tak aby wzmocnić wysiłki skierowane na osiągnięcie określonych celów wychowania,

##### § 18

###### II Wychowankowie

- do przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 3 do 6 lat,
- szczególnie uzasadnione przypadki, w których Dyrektor przedszkola może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku:
  - a) rodzeństwo w przedszkolu,
  - b) rodzic samotnie wychowujący dziecko,
  - c) wypadki losowe w rodzinie,
  - d) samodzielność i samoobsługa dziecka.





## STATUT

### NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

- dziecko w wieku 6 i 5 lat jest zobowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu
- w przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 6 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 8 lat. Obowiązek szkolny tych dzieci może być odroczony do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 8 lat.

## ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 19

- Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności - dzieci, nauczycieli, rodziców, pracowników obsługi.
- Statut może być wprowadzony lub zmieniony uchwałą Rady Pedagogicznej.
- Regulaminy uchwalone przez organy działające w przedszkolu nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego Statutu.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Pracy i Kodeksu Cywilnego.
  
- Tekst jednolity Statutu uchwalono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Uchwałą nr 39/03/10/2016 z dnia 03.10.2016 r. Jednocześnie traci ważność dotychczas obowiązujący Statut.

Dyrektor Przedszkola  
Katarzyna Gacek

**Statut przedszkola wchodzi w życie z dniem uchwalenia.**