



STATUT NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA „ANIOŁEK” W SKARSZEWACH

1. Placówka działa na podstawie:

- *Ustawa z 26 stycznia 2016. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. 2016 poz. 157) zwanej dalej Ustawą.*
- *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. z dnia 11 lipca 2014 r., poz. 925).*
- *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. 2011 nr 69 poz. 368).*
- *Wpisu do ewidencji placówek niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez Burmistrza Miasta Skarszewy*
- *Niniejszego statutu.*



ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

- Niniejszy Statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki, zwanej w dalszej części „Żłobkiem”, którego pełna nazwa brzmi: Niepubliczny Żłobek ANIOŁEK.
- Podmiotem założycielskim Żłobka jest Niepubliczne Przedszkole i Żłobek „Aniołek” - „Domino” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SPÓŁKA KOMANDYTOWA
- Placówka działa na podstawie wpisu do ewidencji placówek niepublicznych.
- Siedziba Żłobka znajduje się przy ul. Kościerskiej 7 w Skarszewach (kod pocztowy: 83-250).
- Strona internetowa: www.aniolek-skarszewy.pl
- Telefon kontaktowy: +48 58 531 07 16, 882 019 576; e-mail: kontakt@aniolek-skarszewy.pl

§ 2

- Żłobek funkcjonuje cały rok.
- Żłobek jest czynny w godzinach od 5.45 do 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
- Czas pracy żłobka może być zmienny w zależności od potrzeb środowiska.
- Przerwa wakacyjna ustalana jest w razie potrzeby przez dyrektora żłobka w porozumieniu z rodzicami.
- Termin przerw ustala dyrektor.
- Ramowy rozkład dnia uwzględnia czas i godziny posiłków, zajęć i zabaw w Żłobku oraz na świeżym powietrzu, odpoczynku i relaksacji, czynności higienicznych.
- Działania opiekuńczo – wychowawcze i edukacyjne są realizowane na podstawie planów opiekuńczo-wychowawczych obejmujących treści odnoszące się do wszechstronnego rozwoju dziecka. Realizowane są w zajęciach ruchowo-muzycznych, konstrukcyjno-manipulacyjnych, plastycznych, dydaktycznych.



ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA PLACÓWKI

§ 3

Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

1. Celem i zadaniem żłobka jest:

- sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 1-go roku życia; opieka może być sprawowana do ukończenia 3 roku życia,
- zapewnienie opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- zagwarantowanie właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji (z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka),
- zapewnienie zajęć opiekuńczo – wychowawczych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny, właściwy do wieku dziecka.
- zapewnienie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi,

2. Żłobek jest zlokalizowany na parterze budynku.

3. Liczba oddziałów uzależniona jest od możliwości bazowych, warunkujących bezpieczeństwo i komfort pobytu dzieci.

4. W oddziale może przebywać maksymalnie 20 dzieci.

§ 4

Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych:

1. Celem i zadaniem żłobka jest:

- zagwarantowanie właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji (z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka),
- w czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje właściwy personel Żłobka,



- na jednego opiekuna przypada 8-ro dzieci od 1-go roku życia,
- realizowanie zadań wynikających z przepisów Ustawy, w szczególności: troska o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci.
- wspomaganie indywidualnego rozwoju i wczesnej edukacji dziecka,
- zapewnienie opieki, wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- troska o rozwój umysłowy dziecka,
- rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej,
- współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka,
- udzielanie rzetelnej informacji o postępach dziecka.

ROZDZIAŁ III ZARZĄDZANIE ŻŁOBKIEM

§ 5

Żłobkiem zarządza Dyrektor, do obowiązków którego należy:

- nadzór i koordynacja zgodności celów realizowanych przez Żłobek z założeniami Statutu,
- kierowanie bieżącą działalnością opiekuńczo – wychowawczą,
- reprezentowanie Żłobka na zewnątrz,
- opracowywanie dokumentacji,
- zapewnienie dzieciom i pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w Żłobku,
- ustalenie ramowego rozkładu dnia,
- sprawowanie nadzoru pedagogicznego w stosunku do zatrudnionych opiekunów,
- gromadzenie informacji o pracy opiekunów w celu dokonania oceny ich pracy,
- sprawowanie opieki nad dziećmi oraz tworzenie harmonijnego rozwoju psychofizycznego
- współpraca z rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi pracę Żłobka,
- prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji Żłobka.



ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA PLACÓWKI

§ 6

- Przyrowadzanie dzieci do żłobka trwa od 5.45 do 8.00. Odbieranie dzieci ze żłobka trwa do 17.00.
- Dzieci powinny być przyrowadzane i odbierane przez rodziców osobiście.
- Dziecko może być odebrane ze Żłobka na podstawie upoważnienia, tylko za okazaniem dokumentu tożsamości.
- Szczegółowy rozkład dnia w żłobku określa dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
- Placówka zapewnia odpłatne wyżywienie dla dzieci. Zasady odpłatności za korzystanie z wyżywienia i wysokości stawki żywieniowej ustala dyrektor, rodzice dziecka decydują o ilości spożywanych posiłków przez dziecko.
- W przypadku nieobecności dziecka zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności w placówce, po uprzednim zgłoszeniu nieobecności. Rozliczona jest ona w miesiącu następnym.
- Opłaty od rodziców pobierane są do 10 dnia każdego miesiąca z góry. W przypadku przyjęcia dziecka do żłobka po 10., rodzic uiszcza połowę opłaty stałej, po 20 nie obciąża się rodzica opłatą stałą za dany miesiąc. Istnieje możliwość zapłaty połowy opłaty stałej w przypadku zadeklarowania, że dziecko będzie uczęszczało do placówki przez połowę miesiąca.
- Liczba dzieci uczęszczających do oddziału żłobkowego nie może przekroczyć 20 dzieci, w uzasadnionych przypadkach może liczyć mniej osób.
- Placówka może organizować dla wychowanków różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki. Organizację i programy wycieczek oraz imprez dostosowuje się do wieku, zainteresowań i potrzeb dzieci, ich stanu zdrowia oraz sprawności fizycznej.
- Dzieci mają możliwość korzystania z ogrodu przedszkolnego z odpowiednio dobranymi urządzeniami dostosowanymi do wieku dzieci.



- Placówka w miarę możliwości zapewnia odpowiednie wyposażenie i oprzyrządowanie dla wychowanków.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

- Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności - dzieci, nauczycieli, rodziców, pracowników obsługi.
- Statut może być wprowadzony lub zmieniony uchwałą Rady Pedagogicznej.
- Regulaminy uchwalone przez organy działające w żłobku nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego Statutu.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Pracy i Kodeksu Cywilnego.
- Tekst jednolity Statutu uchwalono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Uchwałą nr 38/03/10/2016 z dnia 03.10.2016 r. Jednocześnie traci ważność dotychczas obowiązujący Statut.

Dyrektor Żłobka
Katarzyna Gacek